

روی زمین کردنش کنید و بگردید به تحقیق که قبل از شما آئین و ستمایی بر مردم گذرته است

«سوره آل عمران آیه ۱۳۷»

«منشور حقوق مسافر»

مسافر حق دارد:

- ۱- به منظور اطمینان از صحت مجاز بودن فعالیت دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری پروانه فعالیت را در محل دفتر رویت نماید.
- ۲- رعایت شئونات اخلاقی و اسلامی و همچنین حسن رفتار حرفه ای را از کارکنان دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری و مسئولین اجرای تور مطالبه نماید
- ۳- پاسخ کلیه سئوالات خود را در مورد سفر از دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری دریافت نماید.
- ۴- کنترل مدارک سفر (گذرنامه) خود را از هر حیث از دفتر مطالبه نماید.
- ۵- بداند در قبال مبلغ پرداختی چه خدماتی را دریافت خواهد نمود.
- ۶- یک نسخه از قرارداد تنظیمی را که کلیه خدمات مورد تعهد در آن قید شده و ممهور به مهر دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری است در اختیار داشته باشد.
- ۷- بابت کلیه مبالغ پرداختی از دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری رسید صندوق را مطالبه نماید.
- ۸- رسید تحویل تمامی مدارک ارائه گردیده را از مدیریت دفتر خدمات مسافرتی مطالبه نماید.
- ۹- از مدت سفر و تاریخ دقیق رفت و برگشت خود مطلع باشد.
- ۱۰- از شهرهای مورد اقامت در طول سفر و یا مقصد سفر آگاه باشد.
- ۱۱- از نوع و درجه وسیله سفر خود مطلع باشد.
- ۱۲- از نوع و درجه هتل محل اقامت و نشانی دقیق آن مطلع باشد.
- ۱۳- در صورت استفاده از هواپیما در سفر خود از محل منطقه فرودگاه مقصد آگاه باشد.
- ۱۴- از فاصله زمانی استاندارد مابین پرواز های چند مرحله ای خود برای رسیدن به مقصد مطلع گردد.
- ۱۵- از هر گونه تغییر احتمالی در تاریخ و برنامه سفر، قبل از انجام سفر مطلع گردد.
- ۱۶- در صورت بروز هرگونه اشکال در ارائه خدمات، در اولین فرصت ممکن با مدیران دفتر ملاقات و مذاکره نماید.
- ۱۷- در صورت افزایش نرخ خدمات، مستندات رسمی افزایش نرخ را از دفتر مطالبه نماید.
- ۱۸- کلیه مدارک سفر خود را حداقل ۲۴ ساعت قبل از زمان اجرا از دفتر اخذ نماید.

اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

استان تهران