



۷- در صورت هرگونه تغییر در وضعیت کوپن های الکترونیک (بنابه درخواست مسافر و باینابرالزام) باید به وضعیت کوپن های قبلی توجه دقیق شود، زیرا در صورتیکه کوپن اول open for use باشد هر تغییری در کوپن دوم منجر به تغییر مشابه در کوپن یک نیز میشود.***

۸- در صورت تغییر برنامه پرواز توسط هواپیمایی تابان (فقط ساعت پروازی تغییر کرده باشد) بلیت اولیه مسافر Re-valid خواهد شد و اگر تغییر شامل شماره و تاریخ پرواز باشد باید بلیت اولیه Re-issue گردد که بهتر است بلیت اولیه کنسل و بلیت مجدد صادر گردد.

۹- بدینوسیله تاکید میگردم همکاران محترم مدیرفنی باید در پایان روز کاری، قبل از گرفتن گزارش قطعی مالی (DGQ) با استفاده از فرمول (تاریخ مشخص D/شماره دفتر DGS) اقدام به رویت گزارش موقت خود نمایند تا در صورت نیاز به اصلاحات اقدام لازم را قبل از چاپ گزارش مالی روزانه خود اعمال نمایند.

۱۰- نحوه درخواست تخصیص استاک جدید فقط از طریق پست الکترونیکی موقت برای آژانسهای تهران بصورت thr_stock@taban.aero و برای آژانسهای مشهد و تابعه بصورت mhd_stock@taban.aero میباشد.

۱۱- در صورت صدور بلیت Voucher درصد کمیسیون رادر Mask ETK در بخش کمیسیون (COMM) وارد تا مبلغ کمیسیون در DGQ نمایش داده شود (مختص دفاتر این هواپیمایی)

۱۲- لزوم برارسال اسناد دارای تخفیف با درج شماره بلیت صادره بر روی آن (مختص دفاتر این هواپیمایی)

با تشکر

معاون بازرگانی

محمد حسن روحی

رونوشت: مدیریت محترم مالی - مدیر محترم فروش تهران - مشهد جهت آگاهی و اقدام لازم
روسای محترم ایستگاههای شرکت هواپیمایی تابان جهت آگاهی و اقدام لازم

تلفن: ۴۰ - ۸۴۵۱۶۳۶ - ۵۱۱ فکس: ۵۱۱ - ۸۴۱۱۷۵۰

دفتر مرکزی : مشهد پنج راه سناباد خیابان مجد پلاک ۱۲

تلفن ۷- ۴۴۶۳۴۱۶۳ ، ۳۰ - ۴۴۶۳۴۳۲۵ - ۲۱

دفتر تهران : شهرک اکباتان فاز ۱ بلوار اصلی کوچه فیات پلاک ۱۰

فکس: ۲۱ - ۴۴۶۴۸۰۷۴ ، ۴۴۶۳۴۱۶۸

تلفن: ۸- ۳۱۱-۲۵۰۳۵۰۴ فکس: ۳۱۱-۲۵۰۳۵۷۱

دفتر اصفهان: بزرگراه پروین، اول آل خجند