

بخشنامه
انجمن صنفی دفاتر خدمات مسافرتی و جهانگردی ایران
شماره: ۶۵۱۰
تاریخ: ۹۹/۱۱/۱۲
تعداد صفحات: ۵ برگ



جمهوری اسلامی ایران
وزارت میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی
شرکت مادر تخصصی توسعه ایرانگردی و جهانگردی
Iran & World Tourism Development Corporation



شماره: ۹۹۲۱۳۴/۲۷۷۰
تاریخ: ۹۹/۱۱/۱۲
پیوست دارد

بروزی و مشاورت میرد

جناب آقای حرمت اله رفیعی

رئیس محترم هیات مدیره انجمن صنفی دفاتر خدمات مسافرت هوایی و جهانگردی ایران
موضوع: اطلاع رسانی تاریخ، محل برگزاری، نحوه ثبت نام و هزینه نمایشگاه بین المللی گردشگری
و صنایع دستی

با سلام و آرزوی توفیق؛

احتراماً، نظر به واگذاری مسئولیت برگزاری (نمایشگاه بین المللی گردشگری و صنایع دستی) طی
ابلاغیه شماره ۹۸۳۴۰۰/۵۴۰۲۴ مورخ ۹۸/۰۸/۲۱ معاون محترم گردشگری وزارت متبوع به این شرکت به
استناد تبصره ۲ ذیل ماده یک قانون تشکیل وزارت متبوع، به استحضار می‌رساند نمایشگاه مزبور در بازه
زمانی ۵ لغایت ۸ اسفند ماه سال ۱۳۹۹ با رویکرد سفر هوشمندانه و برنامه ریزی شده منطبق با پروتکل
های بهداشتی مقابله با ویروس منحوس کرونا در محل دائمی نمایشگاه‌های بین‌المللی تهران برگزار خواهد
شد.

به پیوست شماره تماس مجری نمایشگاه (شرکت آوای موفق ایرانیان)، جدول هزینه اجاره بهام زمین،
سایر هزینه‌های مربوطه و پوستر نمایشگاه ارسال می‌گردد. خواهشمند است دستور فرمائید موضوع به نحو
مقتضی به اعضای محترم انجمن تحت امر اطلاع رسانی شود تا نسبت به ثبت نام، تکمیل اطلاعات و اعلام
مترائز پیشنهادی به صورت برخط در وبسایت www.ihcx.ir اقدام و نتیجه را جهت اقدامات آتی به این
شرکت منعکس نمایند.

خشیار نیکزاده فر
مدیر عامل شرکت مادر تخصصی
توسعه ایرانگردی و جهانگردی



به نام خدا

آدرس و شماره تماس شرکت آوای موفق ایرانیان
مجری همکار بخش خصوصی شرکت مادر تخصصی
توسعه ایرانگردی و جهانگردی در برگزاری نمایشگاه
بین‌المللی گردشگری و صنایع دستی

آدرس:

تهران، میدان تجریش، ابتدای خیابان ولیعصر، جنب
بانک ملت، پلاک ۲۱۵۹ طبقه دوم

تلفن:

۰۲۱-۲۲۷۱۳۰۲۳

۰۲۱-۲۲۷۱۱۳۴۴

آدرس سایت: www.ihcx.ir

تاریخ: ۹۷/۱۱/۰۲
شماره: ۱۵۷/م/الف

جناب آقای مهندس نیکزاد
مدیر عامل محترم شرکت مادر تخصصی توسعه ایرانگردی و جهانگردی
سلام هایتکم

احتراما با عنایت به برگزاری نمایشگاه بین المللی گردشگری و صنایع دستی در تاریخ ۵ الی ۸ اسفند ماه سال جاری
شماره سالن های تحت پوشش و تعرفه مشارکت در نمایشگاه گردشگری بشرح ذیل می باشد

گروه نمایشگاه B

سالن های تحت پوشش:

۲۵ - ۲۸ - ۲۸A - ۲۸B - ۲۰ - ۲۱ - ۲۲

جدول ۱: تعرفه مصوب نمایشگاه بین المللی تهران

ردیف	شرح	تعرفه
۱	تعرفه واگذاری هر متر مربع فضای سرپوشیده نمایشگاهی بدون تجهیزات در یک دوره ۴ روزه	۱/۲۰۰/۰۰۰ ریال
۲	تعرفه واگذاری هر متر مربع فضای باز نمایشگاهی بدون تجهیزات در یک دوره ۴ روزه	۶۰۰/۰۰۰ ریال
۳	هزینه اپلیکیشن نمایشگاه بین المللی تهران برای هر شرکت	۳/۵۰۰/۰۰۰ ریال
۴	هزینه های عمومی نمایشگاه به ازاء هر متر مربع فضای سرپوشیده نمایشگاهی	۷۲۰/۰۰۰ ریال
۵	هزینه های عمومی نمایشگاه به ازاء هر متر مربع فضای باز نمایشگاهی	۶۲۰/۰۰۰ ریال
۶	خدمات نمایشگاهی به ازاء هر متر مربع فضای نمایشگاهی	۱/۱۸۰/۰۰۰ ریال
۷	هزینه غرفه بندی استاندارد نمایشگاهی شامل موکت کف، غرفه، کتیبه سردرب، یک عدد میز، دو عدد صندلی و روشنایی استاندارد	۶۰۰/۰۰۰ ریال

جدول ۲: تعرفه ارزی مصوب نمایشگاه بین المللی تهران

ردیف	شرح	تعرفه
۱	تعرفه واگذاری هر متر مربع فضای سرپوشیده نمایشگاهی بدون تجهیزات در یک دوره ۴ روزه	۲۱۵
۲	تعرفه واگذاری هر متر مربع فضای باز نمایشگاهی بدون تجهیزات در یک دوره ۴ روزه	۱۲۵
۳	هزینه اپلیکیشن نمایشگاه بین المللی تهران برای هر شرکت خارجی	۵۰
۴	هزینه های عمومی نمایشگاه به ازاء هر متر مربع فضای سرپوشیده نمایشگاهی	۲۰
۵	هزینه های عمومی نمایشگاه به ازاء هر متر مربع فضای باز نمایشگاهی	۱۲
۶	خدمات نمایشگاهی به ازاء هر متر مربع فضای نمایشگاهی	۲۵
۷	غرفه بندی مدولار	۲۰

جدول ۳: تعرفه مشارکت در نمایشگاه مجازی

ردیف	شرح	تعرفه
۱	مشارکت توأم در نمایشگاه فیزیکی و مجازی	۲۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۲	مشارکت در نمایشگاه مجازی به تنهایی	۱۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

هزینه های عمومی نمایشگاه مدرج هر غرفه ۲ و ۵ جدول تعرفه

- ۱) هزینه ثبت نام بازدیدکنندگان نمایشگاه بین المللی
- ۲) هزینه برق غرفه ها
- ۳) هزینه پارکینگ رایگان مخصوص مشارکت کنندگان و بازدید کنندگان نمایشگاه
- ۴) هزینه اتوبوس برقی به منظور جابجایی بازدیدکنندگان نمایشگاه
- ۵) هزینه موکت راهرو های نمایشگاه
- ۶) هزینه بنرهای اطلاع رسانی محیط داخل نمایشگاه
- ۷) هزینه گروه رعایت پروتکل های بهداشتی ستاد ملی کرونا
- ۸) هزینه تولل های ضد عفونی ورودی سالن ها
- ۹) بیمه سالن های نمایشگاهی و فضای باز تحت پوشش
- ۱۰) نظافت سالن ها و محیط نمایشگاه
- ۱۱) هزینه تیم های نظارت فنی نمایشگاه ، عوامل اجرایی ، مدیران سالن ها
- ۱۲) هزینه حراست و حفظ امنیت سالن ها و غرفه های داخل سالن در زمان پلمب سالن ها

هزینه های اختصاصی نمایشگاه مدرج هر غرفه ۶ جدول تعرفه

- ۱) سی دی یا کتاب مخصوص نمایشگاه
 - ۲) اطلاع رسانی فضای مجازی
 - ۳) تلویزیون اینترنتی نمایشگاه
 - ۴) لوح تقدیر یادبود نمایشگاه
 - ۵) ایجاد ستاد خبری و پوشش خبری نمایشگاه
 - ۶) چاپ پوستر و کارت دعوت و دعوت از مدعوین ویژه
 - ۷) رادیو نمایشگاه
 - ۸) تیم مستندسازی و تصویربرداری از نمایشگاه
 - ۹) اطلاع رسانی و تبلیغات نمایشگاه از قبیل پرتابل های شهری ، تبلیغات در رسانه های مکتوب و دیجیتال
 - ۱۰) برگزاری کارگاه های آموزشی با ارائه گواهینامه معتبر
 - ۱۱) ساخت تیزر نمایشگاه
 - ۱۲) ایجاد ویگه اینترنتی نمایشگاه
- مراتب جهت استحضار و صدور دستور مقتضی بحضور حضرتعالی تقدیم می گردد

دکتر آناه مانی
 مدیر عامل

 (عضو هیات مدیران استاذ محترم و معاونین)